



CONTRATOS, NOMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL

071 Formación profesional para el empleo dirigida preferentemente a trabajadores/as ocupados/as

DURACIÓN:

*50 Horas

REQUISITOS

1. Dominio del castellano hablado y escrito

¿QUÉ ES?

El curso a impartir consiste en que el alumno pueda llegar a trabajar en una empresa dentro del área de la gestión y administración de personal siendo capaz y autónomo para la contratación del personal de nuevo ingreso de empresa, desde el inicio, la permanencia de los trabajadores y la finalización de los mismos en sus puestos de trabajo

OBJETIVOS DEL CURSO

OBJETIVO GENERAL

- Desarrollar las habilidades, destrezas y recursos necesarios para trabajar en la gestión y administración de personal de una empresa

OBJETIVO ESPECIFICO

- Saber confeccionar las nóminas y los seguros sociales de una empresa dentro del régimen general de la seguridad social

Conocer los principales contratos de trabajo

DESTINATARIOS DEL CURSO

- Personas que sin tener conocimiento alguno de la materia quieran aprender a calcular nóminas y seguros sociales
- Personas que quieran adquirir una formación complementaria en el área laboral
- Personas que trabajen o quieran trabajar en el departamento de personal de una empresa.

Financia:



UNION EUROPEA

Fondo Soc. Europeo

Imparte:



Entidad solicitante:





CURSOS RELACIONADOS

- Contratación Laboral
- Nóminas y Seguridad Social, nivel medio
- Nóminas y Seguridad Social, nivel superior
- Sistema red On line y Winsuite

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN

La seguridad social. Esquema básico
Actos de encuadramiento.
Recaudación y prestaciones.

2. CONTRATACIÓN

Contrato de trabajo: generalidades.
Contratos de duración determinada.
Contratos de duración indefinida.
Fomento del empleo.
Contratos formativos.
Otras modalidades.

3. NÓMINAS

El salario. Concepto y estructura.
Confección del recibo: .encabezamiento, devengos y deducciones
El SMI. EL IPREM. Gratificaciones extraordinarias. Horas extraordinarias.
Práctica de retenciones por IRPF.

4. SEGUROS SOCIALES

La cotización a la seguridad social a cargo del empresario y del
trabajador.
Calculo de la base de cotización por contingencias comunes y de la
base de cotización por contingencias profesionales y conceptos de
recaudación conjunta.
La base de cotización adicional por horas extraordinarias.
Los tipos y la cuota a ingresar.
Elaboración de boletines de cotización

Financia:



UNIÓN EUROPEA

Fondo Soc. Europeo

Imparte:



Entidad solicitante:



comisiones obreras de navarra
matarrotxako langile-komisiak



5. LA COTIZACION EN SUPUESTOS ESPECIALES

Incapacidad temporal.
Maternidad.
Contratos para la formación.
Atrasos de convenio.
Aplicación práctica de las bonificaciones.
Finiquitos.

NOTA IMPORTANTE:

La selección de los/as participantes se realiza por riguroso orden de inscripción, teniendo en cuenta la **situación laboral** en la **fecha de inicio** del curso. Se avisará a las personas admitidas una semana antes a través de un mensaje al móvil o llamada telefónica.

Desde Forem pretendemos llegar a todas las personas trabajadoras y desempleadas. Para intentar que todos y todas tengáis una oportunidad y se aprovechen los recursos públicos que desde aquí gestionamos, cada alumno o alumna tendrá la opción de realizar un curso por semestre. En el caso de que hubiera plazas disponibles, se habilitará la opción de participar en más de una acción siempre y cuando no se supere el número de horas máximas marcadas por cada programación.

Puedes consultar el puesto en el que estás en la relación de preinscripciones en el 948 13 66 88 - Extensión 3 (Dpto. Formación).



Financia:



UNION EUROPEA

Fondo Soc. Europeo

Imparte:



Entidad solicitante:

