



EL CUADRO DE MANDO, EL CONTROL DE LA ESTRATEGIA Y EL CONTROL DE GESTION ©

107 Formación profesional para el empleo dirigida preferentemente a trabajadores/as ocupados/as

DURACIÓN:

*20 Horas

REQUISITOS

1. Dominio del castellano hablado y escrito
2. Licenciados superiores, Diplomados o personas que acrediten experiencia en puestos de responsabilidad
3. Imprescindible experiencia mínima de 5 años en el desempeño laboral
4. Necesario realizar cuestionario de admisión

¿QUÉ ES?

Es necesario en las empresas debido a la gran competencia que existe entre ellas y la necesidad de optimizar los recursos el aplicar eficazmente las diversas herramientas y técnicas que existen para el control de las mismas y de esta forma anticiparnos y poder tomar decisiones más acertadas.

OBJETIVOS DEL CURSO

Conocer las herramientas y técnicas del control de la estrategia, del control de gestión y del cuadro de mando.

DESTINATARIOS DEL CURSO

A directores, responsables de departamento, jefes de proyectos, y demás profesionales de la empresa.



Financia:



UNION EUROPEA

Fondo Soc. Europeo

Imparte:



Entidad solicitante:





CONTENIDO

1.- INTRODUCCIÓN:

- La planificación estratégica.
- El análisis estratégico.
- Formulación de las estrategias y planes de negocio.
- Presentación del plan estratégico.

- Implantación del plan estratégico.

2.- EL CONTROL ESTRATÉGICO:

- Los sistemas de información y control.
- El modelo EOI de análisis de la empresa.
- La curva de valor de la empresa.
- Los factores clave de éxito.
- Otras herramientas del control estratégico.
- Ejemplos de empresas reales.

3.- EL CUADRO DE MANDO:

- Que es el cuadro de mando.
- Grupos de informaciones a estudiar.
- Definición de los indicadores.
- Diferentes tipos de cuadros de mando.
- Uso de mapas estratégicos.
- Implantación y control.
- Ejemplos reales de cuadros de mandos.
- Ejemplos de empresas reales.

4.- EL CONTROL DE GESTIÓN:

- Que es el control de gestión.
- Fundamentos del control de gestión.
- Las herramientas de análisis económico previsional y real.
- Ejemplos de empresas reales.

5.- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS.

6.- REALIZACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS.

Financia:



UNION EUROPEA

Fondo Soc. Europeo

Imparte:



Entidad solicitante:





NOTA IMPORTANTE:

La selección de los/as participantes se realiza por riguroso orden de inscripción, teniendo en cuenta la **situación laboral** en la **fecha de inicio** del curso. Se avisará a las personas admitidas una semana antes a través de un mensaje al móvil o llamada telefónica.

Desde Forem pretendemos llegar a todas las personas trabajadoras y desempleadas. Para intentar que todos y todas tengáis una oportunidad y se aprovechen los recursos públicos que desde aquí gestionamos, cada alumno o alumna tendrá la opción de realizar un curso por semestre. En el caso de que hubiera plazas disponibles, se habilitará la opción de participar en más de una acción siempre y cuando no se supere el número de horas máximas marcadas por cada programación.

Puedes consultar el puesto en el que estás en la relación de preinscripciones en el 948 13 66 88 - Extensión 3 (Dpto. Formación).



Financia:



UNION EUROPEA

Fondo Soc. Europeo

Imparte:



Entidad solicitante:

